
Protokoll fra styremøte 12/21

Organisasjon	Mental Helse
Møtenummer	12/21
Fra	14. oktober 2021 12:00
Til	21. oktober 2021 12:00
Sted	elektronisk møte
Behandlingsmåte	Elektronisk møte

Til stede

Jill Arild (*Landsleder*), Bente Holm Mejdell (*1. Nestleder*), Haakon Steen (*2. Nestleder*), Torhild Ackermann (*Styremedlem*), Noushin Zaeri Loolani (*Styremedlem*), Karl Olaf Sundfør (*Styremedlem*), Adrian Pracon (*Styremedlem ansatte*), Kristin Vala (*Styremedlem ansatte*), Aina Rugelsjøen (*Varamedlem*), Wenche Steenstrup (*Varamedlem*), Øyvind Kjørnås (*Økonomisjef*), Siri Bråtane (*Spesialrådgiver*)

Forfall

Mille Plassgård Falstad (*Styremedlem, Permisjon*)

Sak 105/21 Godkjenning av innkalling og dagsorden

Agenda

Møtepapirene ble gjort tilgjengelig via styreplan fredag 15/10-2021 og sendt på mail samme dag.

Vedtak

Styret godkjente innkalling og dagsorden, og erklærte seg vedtaksdyktig.

Avstemningsresultat

Støtter forslag til vedtak (0 stemmer) Støtter ikke forslag til vedtak (0 stemmer)

Sak 106/21 Protokoll fra sentralstyremøte 11/21

Styreprotokoll

Vedtak

Protokollen er elektronisk signert i Styreplan

Avstemningsresultat

Støtter forslag til vedtak (0 stemmer) Støtter ikke forslag til vedtak (0 stemmer)

Sak 107/21 Oppfølging av styrevedtak

Vedtaksoppfølging

Ingen vedtak til oppfølging

Avstemningsresultat

Støtter forslag til vedtak (0 stemmer) Støtter ikke forslag til vedtak (0 stemmer)

Sak 108/21 Protokoller - godkjenninger og orienteringer

Orientering

Følgende protokoller ble lagt frem for styret til orientering:

AU-protokoller:

02.09.21 Protokoll

13.10.21 Protokoll

Ledermøte:

24.-26.09.21 Referat

Erfaringskompetanse:

27.05.21 Møteprotokoll

Kontrollutvalget:

04.10.21 Protokoll

08.10.21 Protokoll

Vedtak

Styret tok protokollene til orientering.

Avstemningsresultat

Støtter forslag til vedtak (0 stemmer)

Støtter ikke forslag til vedtak (0 stemmer)

Sak 109/21 Status stab

Orientering

Sykefravær:Oslo:

2,0 i 100% sykemelding

Skien:

2,0 i 100% sykemelding

Eksterne møter:

- Samarbeidsmøte med Erfaringskompetanse 15. september, gjensidig informasjonsutveksling
- Møte med Eplehuset 29. september om mulig samarbeid.

Kontorsituasjon:

Fra og med 01. november vil ansatte i Oslo være tilbake på kontoret. Arbeidsgiver vil tilrettelegge for 2 hjemmekontordager pr. uke for ansatte som ønsker dette. Arbeidsgiver vil inngå individuelle kontrakter med hver enkelt for å sikre tilfredsstillende arbeidsforhold på hjemmekontor. Avtalen har en gjensidig oppsigelsesfrist, og vil evalueres i løpet av 6 måneder.

Stedfortreder for generalsekretær ved fravær:

- 1. Stedfortreder-Øyvind Kjørnås
- 2. Stedfortreder- Aslaug Timland Dale

Vedtak

Styret tok saken til orientering.

Avstemningsresultat

Støtter forslag til vedtak (0 stemmer)

Støtter ikke forslag til vedtak (0 stemmer)

Sak 110/21 Status politikk

Orientering

Saken er flyttet til møte 13/21, sak 118/21

Sak 111/21 Driftsrapportering

Orientering

Status Hjelpetelefonen:

Mental Helse sine svartjenester har hatt en stor økning i sine tjenestetilbud, noe som igjen har medført et behov for flere ansatte. Det er etablert ny organisasjonsstruktur som består av daglig leder og nestleder samt et mellomledernivå med tre teamledere.

Ang hjemmekontor så er nå de aller fleste tilbake i Telemarksgata. Noen chattere jobber fortsatt hjemmefra.

Tjenestene har hatt en stor markering av Verdensdagen for psykisk helse med visning av filmen Nattebarn, med påfølgende panelsamtale: Arrangementet ble meget vellykket.

Status fagavdelingen oktober 2021

Avdelingen bærer preg av ressursmangel i en overgangsperiode. Ressursmangel skyldes at arbeidstaker har gått i pensjon, en har begynt å jobbe i annen organisasjon og en er langtidssykmeldt. Rekruttering er godt i gang.

Ekstern aktivitet; det har blitt holdt kurser om arbeidsmiljø etter korona i andre organisasjoners ansattgrupper.

Prosjekter:

Ung Arena er inne i avsluttende fase (31.des 2021) som DAM-prosjekt i samarbeid med MHU. Det arbeides med mulige videreføringer der dette er økonomisk forsvarlig og mulig.

SeniorArena har stått stille under pandemien. Det er vurdert avvikling, men etter samarbeidsmøte med Omsorg+/Diakonhjemmet, vil SeniorArena videreføres

Venn1 – grunnkurs i psykisk helse opplever stor pågang etter fysiske gjennomføringer denne høsten. Under pandemien har det vært frafall av frivillige som instruktører. Det jobbes med å rekruttere flere instruktører. Veronica Pedersen har sluttet i Mental Helse og hennes arbeidsoppgaver i Venn1 utføres nå av Marthe Gjerde Larsen som er ansatt som ny koordinator for Venn1.

YAM (Youth Aware of Mental health) har også merket frafall av frivillige under pandemien. Det planlegges ny opplæring av instruktører i uke 4 og 19. Fredrik Nordanger tiltrer som koordinator for YAM først i desember. Han erstatter Veronica Pedersen.

Stiftelsen DAM – det er søkt stimuleringsmidler fra DAM til et års engasjement til frivillighetskoordinator som er tenkt å skulle arbeide med rekruttering, opplæring og oppfølging av frivillige til prosjektene, et arbeid som er arbeidskrevende og i situasjonen med frafall har bruk for en dedikert ressurs.

Stiftelsen DAM endrer sine programmer fra 2022 – kategoriene vil være Ekspress (løpende søknadsbehandling, varighet 0-12 mnd), Helse (løpende søknadsbehandling), Utvikling (to-trinns prosess) og Forskning (to-trinns prosess).

Det vil arbeides med å øke antall innvilgede søknader. I den sammenheng er det utlyst en stilling til som prosjektkoordinator DAM som tillegg til eksisterende og tilsvarende stilling, for å styrke dette arbeidet. I

Avstemningsresultat

Støtter forslag til vedtak (0 stemmer) Støtter ikke forslag til vedtak (0 stemmer)

Sak 112/21 KUPP

Orientering

Siden forrige statusoppdatering er Wenche Steenstrup kommet tilbake som leder for KUPP i den tiden Mille Falstad er i permisjon, og Barbro Aas har kommet tilbake som sekretær for KUPP i Brita Brekkes fravær. Det er positivt at det ser ut til at aktiviteten i organisasjonen tar seg opp.

Pr. 1. oktober 2021 er det ferdigmeldt 55 kurs med 528 studietimer. Utbetalt beløp inkludert tilretteleggingsmidler er kr 74 748,-. Opplæringstilskuddet økes til kr. 150,- pr. time på grunn av mye ubrukte midler i Funkis.

Vedtak

Styret tar saken til orientering

Avstemningsresultat

Støtter forslag til vedtak (0 stemmer) Støtter ikke forslag til vedtak (0 stemmer)

Sak 113/21 Evaluering av Ledermøte

Orientering

Evaluering av ledermøte 24.-26. september:

28. september ble det sendt ut en anonym undersøkelse til deltakerne på ledermøte for å evaluere møtes innhold og form.

Det var til sammen 17 stykker som svarte på undersøkelsen via EasyQuest.

Resultat:

Det ble i gjennomsnitt gitt høye score på ledermøte, og de ulike temaene som ble løftet.

Hovedvekten av svarene lå innenfor kategoriene "Veldig fornøyd" og "Ganske fornøyd".

Vedtak

Sentralstyret tar saken til orientering

Avstemningsresultat

Støtter forslag til vedtak (0 stemmer) Støtter ikke forslag til vedtak (0 stemmer)

Sted:

Dato:

Signert 25.10.21 av Arild, Jill med BankID.

Signert 21.10.21 av Mejdell, Bente Holm med BankID.

Signert 21.10.21 av Steen, Haakon med BankID.

Jill Arild
Landsleder

Bente Holm Mejdell
1. Nestleder

Haakon Steen
2. Nestleder

Signert 22.10.21 av Ackermann, Torhild med BankID.

Signert 21.10.21 av Loolani, Noushin Zaeri med BankID.

Signert 21.10.21 av Sundfør, Karl Olaf med BankID.

Torhild Ackermann
Styremedlem

Noushin Zaeri Loolani
Styremedlem

Karl Olaf Sundfør
Styremedlem

Signert 21.10.21 av Pracon, Adrian Jakob med BankID.

Signert 22.10.21 av Vala, Kristin med BankID.

Signert 22.10.21 av Rugelsjøen, Aina N med BankID.

Adrian Pracon
Styremedlem ansatte

Kristin Vala
Styremedlem ansatte

Aina Rugelsjøen
Varamedlem